

Herramientas digitales para el trabajo en remoto

Descripción

Directora: Carmen Inés Ruiz de la Rosa

Número de horas lectivas: 21 horas

Idioma: Inglés/Francés/Español

Prerrequisitos: No tiene

Fecha de impartición: Del 20 de octubre al 7 de noviembre de 2025.

Objetivo: El objetivo de este curso será aportar herramientas básicas para afrontar el desarrollo de actividades laborales en trabajo en remoto.

Temario:

1. Introducción al lugar de trabajo
2. ¿Cómo puedo comunicarme de manera efectiva en el lugar de trabajo?
3. Trabajo en equipo
4. Organización y gestión del tiempo.
5. Equilibrio vida-trabajo.
6. Currículo y carta de motivación
7. Entrevistas

Horas lectivas: 14 horas. 6 teóricas y 8 prácticas

Plazas: 25 personas

Profesorado:

Profesorado	DNI	Correo electrónico
Natalia Antonova	Y4167051V	alu0101074139@ull.edu.es
Miguel Busto	48113163S	busto.mig@gmail.com
Carmen Inés Ruiz de la Rosa	43778202W	ciruiz@ull.edu.es

Metodología

Se trata de un curso con docencia totalmente online y autogestionado. Cada módulo dispone de las unidades de aprendizaje necesarias para adquirir los conocimientos específicos, de actividades de desarrollo, lecturas adicionales y ejercicios de autoevaluación.

Evaluación

Las alumnas participantes deberán entregar las tareas propuestas por la profesora en las fechas previstas

Planificación y temporalización:

Tema	Título	Docencia online asíncrona (horas)	Tutorías (horas)	Tiempo (horas)
1	Introducción al lugar de trabajo	2	1	3
2	¿Cómo puedo comunicarme de manera efectiva en el lugar de trabajo?	2	1	3
3	Trabajo en equipo	2	1	3
4	Organización y gestión del tiempo	2	1	3
5	Equilibrio vida-trabajo	2	1	3
6	Currículo y carta de motivación	2	1	3
7	Entrevistas	2	1	3
TOTAL		14	7	21